

автономная некоммерческая организация
**МИКРОКРЕДИТНАЯ КОМПАНИЯ
МАЛОГО БИЗНЕСА
РЕСПУБЛИКИ БАШКОРТОСТАН**

450076, г.Уфа, ул.Чернышевского, 82, тел./факс: (347) 246-20-50, 246-20-49, www.centerrb.ru

У Т В Е Р Ж Д Е Н О

Приказом № 94 от «09» августа 2017г.

**ПОЛОЖЕНИЕ ПО ПРЕДОТВРАЩЕНИЮ И УПРАВЛЕНИЮ
КОНФЛИКТАМИ ИНТЕРЕСОВ
автономной некоммерческой организации
«Микрокредитная компания малого бизнеса
Республики Башкортостан»**

Уфа - 2017

I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Положение по предотвращению и управлению конфликтами интересов (далее - Положение) разработано АНО «Башкирская микрокредитная компания» (далее – МФО) в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, учредительными документами МФО, локальными нормативными актами и организационно-распорядительными документами МФО, направленными на антикоррупционные мероприятия, в том числе, в части предотвращения и урегулирования конфликта интересов.

1.2. Настоящее положение направлено на соблюдение действующего законодательства и локальных нормативных актов МФО по противодействию коррупции, предотвращение коррупционной деятельности (коррупционных правонарушений), включая снижение рисков нанесения материального ущерба и (или) деловой репутации МФО, соблюдение базовых стандартов осуществления микрофинансовой деятельности и регулирование конфликта интересов в деятельности самой МФО, работников МФО, а также третьих лиц, действующих по поручению, от имени и за счет МФО.

1.3. Положение разработано с целью определения:

- возможных факторов риска конфликта интересов, способствующих возникновению конфликта интересов в МФО и причин их возникновения;
- процедур предупреждения, своевременного выявления и урегулирования конфликта интересов в МФО;
- порядка раскрытия сведений о наличии конфликта интересов (декларирование конфликта интересов).
- соблюдения требований сохранения коммерческой тайны и конфиденциальной информации МФО, а также, соблюдения тайны об операциях заемщиков МФО.

II. ОСНОВНЫЕ ПОНЯТИЯ И ОПРЕДЕЛЕНИЯ

МФО – АНО «Башкирская микрокредитная компания».

Антикоррупционная политика – деятельность МФО, направленная на создание эффективной системы противодействия коррупции.

Коррупция:

а) злоупотребление служебным положением, дача взятки, получение взятки, злоупотребление полномочиями, коммерческий подкуп либо иное незаконное использование физическим лицом своего должностного положения вопреки законным интересам общества и государства в целях получения выгоды в виде денег, ценностей, иного имущества или услуг имущественного характера, иных имущественных прав для себя или для третьих лиц либо незаконное предоставление такой выгоды указанному лицу другими физическими лицами;

б) совершение деяний, указанных в подпункте "а" настоящего пункта, от имени или в интересах юридического лица;

Коррупционное правонарушение - деяние, обладающее признаками коррупции, за которое нормативным правовым актом предусмотрена гражданско-правовая, дисциплинарная, административная или уголовная ответственность.

Противодействие коррупции - деятельность МФО и физических лиц в пределах их полномочий:

а) по предупреждению коррупции, в том числе по выявлению, изучению и последующему устранению причин коррупции (профилактика коррупции);

б) по выявлению, предупреждению, пресечению, раскрытию и расследованию коррупционных правонарушений (борьба с коррупцией);

в) по минимизации и (или) ликвидации последствий коррупционных правонарушений.

Деловые отношения – в настоящем Положении под деловыми отношениями понимаются отношения, связанные с извлечением прибыли или дохода.

Личная выгода – экономическая выгода в денежной или натуральной форме, которую можно оценить и определить в качестве дохода в соответствии с налоговым законодательством Российской Федерации (материальная выгода), или выгода,

выражающаяся в достижении лицом очевидных личных целей, даже если такая выгода не привела к получению материальной выгоды.

Поощрение – материальное или нематериальное вознаграждение за определенное действие.

Подарок – безвозмездная передача вещи либо имущественного права (требования) к дарителю или третьему лицу, либо освобождение от имущественной обязанности перед дарителем или третьими лицами.

Работники - физическое лицо, находящееся в трудовых отношениях с МФО.

Третьи лица – физические и юридические лица, действующие по поручению, от имени и за счет МФО.

Заинтересованные лица – лица, указанные в п.4.7 Устава МФО.

Личная заинтересованность - заинтересованность, связанная с возможностью получения при исполнении должностных обязанностей и/или договорных обязательств доходов в виде денег, ценностей, иного имущества или услуг имущественного характера, иных имущественных прав для себя или для третьих лиц.

Получатель финансовых услуг МФО - физическое лицо (в том числе зарегистрированное в качестве индивидуального предпринимателя) или юридическое лицо, обратившееся в МФО с намерением получить, получающее или получившее финансовую услугу.

Конфликт интересов - ситуация, при которой личная заинтересованность (прямая или косвенная) работника влияет или может повлиять на надлежащее исполнение им должностных обязанностей и при которой возникает или может возникнуть противоречие между личной заинтересованностью работника и правами и законными интересами МФО, способное привести к причинению вреда имуществу и (или) деловой репутации МФО.

III. КРУГ ЛИЦ, ПОПАДАЮЩИХ ПОД ДЕЙСТВИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

3.1. Действие настоящего Положения распространяется на всех работников МФО вне зависимости от уровня занимаемой должности в МФО, а также третьих лиц, действующих по поручению, от имени и за счет МФО.

3.2. Для профилактики и предотвращения коррупционных правонарушений в деятельности МФО настоящее Положение:

- размещается в открытом доступе на официальном интернет-сайте МФО www.centerrb.ru в целях информированности органов управления МФО, работников МФО, а также третьих лиц, действующих по поручению, от имени и за счет МФО;
- доводится до сведения всех работников МФО. При приеме на работу в МФО работники должны быть ознакомлены с настоящим Положением.
- доводится до сведения всех третьих лиц, действующих по поручению, от имени и за счет МФО на основании гражданско-правового договора (агентского) с МФО.

IV. ОСНОВНЫЕ ПРИНЦИПЫ УПРАВЛЕНИЯ КОНФЛИКТОМ ИНТЕРЕСОВ В ОРГАНИЗАЦИИ

4.1. Основной задачей деятельности МФО по предотвращению и урегулированию конфликта интересов является ограничение влияния частных интересов, личной заинтересованности работников МФО, заинтересованных лиц, а также третьих лиц, действующих по поручению, от имени и за счет МФО, на реализуемые ими служебные и трудовые функции, договорные обязанности и принимаемые деловые решения.

4.2. В основу работы МФО по управлению конфликтом интересов положены следующие принципы:

- обязательность раскрытия сведений о реальном или потенциальном конфликте интересов;
- индивидуальное рассмотрение и оценка репутационных рисков для МФО при выявлении каждого конфликта интересов и его урегулирование;

- конфиденциальность процесса раскрытия сведений о конфликте интересов и процесса его урегулирования в МФО;
- соблюдение баланса интересов МФО, работника МФО, заинтересованного лица, а также, третьего лица, действующего по поручению, от имени и за счет МФО, при урегулировании конфликта интересов;
- защита работников МФО, заинтересованных лиц, а также третьих лиц, действующих по поручению, от имени и за счет МФО, от преследования в связи с сообщением о конфликте интересов, который был своевременно раскрыт самими работниками МФО, а также третьими лицами, действующими по поручению, от имени и за счет МФО, и урегулирован (предотвращен) МФО.

V. ФАКТОРЫ РИСКА ВОЗНИКНОВЕНИЯ КОНФЛИКТА ИНТЕРЕСОВ И ПРИЧИНЫ ИХ ВОЗНИКНОВЕНИЯ

5.1. Основные факторы риска возникновения конфликта интересов:

- несоблюдение работниками МФО, заинтересованными лицами и/или третьими лицами, действующими по поручению, от имени и за счет МФО, требований законодательства Российской Федерации, учредительных документов МФО, локальных правовых актов и организационно-распорядительных документов МФО, настоящего Положения, а так же иных локальных правовых актов и организационно-распорядительных документов, направленных на антикоррупционные мероприятия, в том числе, в части предотвращения и урегулирования конфликта интересов;
- несоблюдение работниками МФО, заинтересованными лицами и/или третьими лицами, действующими по поручению, от имени и за счет МФО, базовых стандартов осуществления микрофинансовой деятельности с получателями финансовых услуг МФО, установленных Банком России и саморегулируемыми организациями в сфере финансового рынка, объединяющими микрофинансовые организации;
- наличие у работников МФО, заинтересованных лиц и/или третьих лиц, действующих по поручению, от имени и за счет МФО, финансовых интересов с другими контрагентами - юридическими лицами и физическими лицами, с которыми МФО поддерживают деловые отношения;
- предоставление работниками МФО, заинтересованными лицами и/или третьими лицами, действующими по поручению, от имени и за счет МФО, деловых возможностей другим контрагентам - юридическим лицам и физическим лицам в ущерб интересам МФО и/или в силу личных интересов;
- неразрешение предконфликтных ситуаций, возникающих в МФО;
- неисполнение договорных обязательств контрагентами МФО (несвоевременное или некачественное выполнение работ/оказание услуг).

5.1. Причины возникновения конфликта интересов.

5.2.1. Конфликт интересов может возникнуть:

- а) в случаях, когда работники МФО и/или третьи лица, действующие по поручению, от имени и за счет МФО, а также состоящие с ними в близком родстве или свойстве лица, указанные в статье 10 Федерального закона от 25.12.2008г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»:
- кроме МФО занимают должности в органах управления или контроля других юридических лиц, деловых партнеров и контрагентов МФО, в случае если интересы таких юридических лиц, деловых партнеров и контрагентов МФО не совпадают или потенциально могут не совпадать с интересами МФО;
 - конкурируют с МФО прямо или косвенно, в том числе владеют акциями конкурирующей компании;
 - владеют акциями контрагента - поставщика товаров, работ или услуг МФО, или сами являются таким клиентом или поставщиком.
- б) при осуществлении МФО закупочной деятельности, когда работники МФО, третьи лица, действующие по поручению, от имени и за счет МФО, а также состоящие с

ними в близком родстве или свойстве лица, указанные в статье 10 Федерального закона от 25.12.2008г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»:

- владеют (единолично или в совокупности) долями в капитале, паями, акциями, облигациями и иными ценными бумагами, эмитентами которых являются юридические лица, принимающие участие в закупках, и/или юридические лица, являющиеся контрагентами МФО;

- в течение последних 12 месяцев состояли в трудовых (на основании трудовых договоров) или гражданско-правовых (на основании гражданско-правовых договоров, предметом которых является выполнение работ, оказание услуг) отношениях с юридическими или физическими лицами, принимающими участие в закупках, и/или лицами, являющимися контрагентами МФО;

- получали в течение последних 12 месяцев вознаграждения (денежную плату, призы, подарки (за исключением случаев, установленных законодательством Российской Федерации), скидки, безвозмездные услуги и т.п.) и (или) иную выгоду от юридических или физических лиц, принимающих участие в закупках, и/или лиц, являющихся контрагентами МФО;

- имеют обязательства имущественного характера в отношении юридических лиц или физических лиц, принимающих участие в закупках, и/или лиц, являющихся контрагентами МФО;

- заключают сделки с МФО, не связанные с исполнением трудовых и иных обязанностей по отношению к МФО.

в) при использовании работниками МФО своего должностного положения в личных целях для получения подарков, вознаграждения или иных выгод для себя лично или других лиц, в том числе в обмен на финансовые услуги МФО либо в обмен на предоставление конфиденциальной информации.

г) при таком использовании (распространении) инсайдерской информации, которое повлекло наличие у работников МФО материальной и/или личной выгоды и, как следствие, возникновение противоречий между личной заинтересованностью работника МФО и правами и законными интересами МФО.

д) при нарушении работниками МФО и/или третьими лицами, действующими по поручению, от имени и за счет МФО, установленных правил поведения при принятии подарков, приглашений на мероприятия в связи с их деятельностью, протокольными мероприятиями и командировками, которые могут повлечь возникновение у работника МФО и/или третьего лица, действующего по поручению, от имени и за счет МФО, материальной и/или личной выгоды, противоречащей правам и законным интересам МФО.

е) при осуществлении МФО благотворительной и спонсорской деятельности в случае, когда, работники МФО, заинтересованные лица и/или третьи лица, действующие по поручению, от имени и за счет МФО, а также состоящие с ними в близком родстве или свойстве лица, указанные в статье 10 Федерального закона от 25.12.2008г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»:

- являются единственными учредителями или членами благотворительных фондов, союзов, ассоциаций и иных юридических лиц, которым оказывается благотворительная или спонсорская помощь;

- имеют обязательства имущественного характера в отношении благотворительных фондов, союзов, ассоциаций и иных юридических лиц, которым МФО оказывают благотворительную или спонсорскую помощь.

5.2.2. Иные случаи нарушения работниками МФО действующего законодательства, локальных нормативных актов и/или организационно-распорядительных документов МФО, при которых личная заинтересованность (прямая или косвенная) работников МФО влияет или может повлиять на надлежащее исполнение ими своих должностных (трудовых) обязанностей и при которой возникает или может возникнуть противоречие между личной заинтересованностью работника МФО и правами и законными интересами МФО, в том числе, способное привести к причинению вреда интересам МФО или нанесению ущерба.

5.2.3. Указанные выше факторы риска и причины возникновения конфликта интересов, при которых может возникнуть конфликт интересов не является исчерпывающим.

5.2.4. Конфликт интересов может также возникнуть по иным причинам, при которых возникает или может возникнуть у работников МФО, заинтересованных лиц и/или третьих лиц, действующих по поручению, от имени и за счет МФО, противоречие между личной заинтересованностью, и правами и законными интересами МФО, способное привести к причинению вреда интересам МФО.

VI. ПРЕДУПРЕЖДЕНИЕ КОНФЛИКТА ИНТЕРЕСОВ

6.1. Одним из действенных механизмов соблюдения, охраны и защиты имущественных интересов и деловой репутации МФО являются меры предупреждения конфликтов интересов:

- соблюдение работниками МФО, заинтересованными и/или третьими лицами, действующими по поручению от имени и за счет МФО, требований законодательства Российской Федерации, учредительных документов МФО, локальных нормативных актов и организационно-распорядительных документов МФО, настоящего Положения, а также иных локальных нормативных актов и организационно-распорядительных документов, направленных на антикоррупционные мероприятия, в том числе, в части предотвращения и урегулирования конфликта интересов;

- регламентация процедур осуществлении служебных, трудовых и договорных обязанностей в МФО, а также ответственности за их неисполнение;

- осуществление работниками МФО, заинтересованными лицами и/или третьими лицами, действующими по поручению от имени и за счет МФО, своих функций и полномочий при осуществлении служебных, трудовых, договорных обязанностей в отношении МФО только исходя из интересов МФО;

- своевременное сообщение (уведомление) работниками МФО, заинтересованными лицами и/или третьими лицами, действующими по поручению от имени и за счет МФО, о возникновении предконфликтной ситуации;

- недопущение заключения сделок и возникновения ситуаций, в которых личные интересы работника МФО, заинтересованного лица и/или третьего лица, действующего по поручению от имени и за счет МФО, могут вступить в конфликт или войти в противоречие с интересами МФО;

- отказ работника МФО, заинтересованного лица и/или третьего лица, действующего по поручению от имени и за счет МФО, от участия во взаимоотношениях с деловыми партнерами МФО, за исключением ведения дел от имени МФО в пределах своих полномочий определенных учредительными документами МФО, локальными нормативным документами МФО, договором, выданной доверенностью на предоставление интересов МФО;

- недопущение случаев оказания влияния на решения органов управления МФО и работников МФО с целью приема на работу, увольнения, а так же перемещения работников и получения ими новых должностей;

- отказ работника МФО, заинтересованного лица и/или третьего лица, действующего по поручению от имени и за счет МФО, от осуществления или организации конкурентной деятельности по отношению к интересам МФО;

- отказ органов управления и работников МФО, имеющих доступ к информации (инсайдерская информация), от ее использования в личных целях;

- обеспечение в МФО деятельности по сбору информации о цепочках собственников контрагентов и потенциальных контрагентов, включая конечных бенефициаров, в порядке, предусмотренном локальными нормативными актами и организационно-распорядительными документами МФО и действующим законодательством;

- осуществление деятельности по сбору информации о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера в отношении работников МФО и третьих лиц, действующих по поручению от имени и за счет МФО, а также лиц, претендующих на

замещение вакантных должностей в МФО в порядке, предусмотренном локальными нормативными актами и организационно-распорядительными документами МФО и действующим законодательством;

- своевременное, разумное и справедливое разрешение каждой возникшей предконфликтной ситуации и/или конфликта интересов в МФО;
- своевременное рассмотрение негативной информации об МФО в средствах массовой информации и иных источниках и осуществление своевременного реагирования по каждому факту появления такой информации.

VII. МЕТОДЫ ВЫЯВЛЕНИЯ КОНФЛИКТА ИНТЕРЕСОВ

7.1. Для выявления конфликта интересов с учетом настоящего Положения МФО использует следующие методы:

- анализ, оценка и проверка информации о конфликте интересов, поступившей от работника МФО, заинтересованного лица и/или третьего лица, действующего по поручению от имени и за счет МФО, с учетом локальных нормативных актов МФО и норм действующего законодательства.
- анализ и оценка результатов проверочных мероприятий, проводимых в порядке, предусмотренном локальными нормативными актами МФО, а также органами внутреннего и внешнего контроля МФО в части выявления признаков конфликта интересов.
- экспертиза, анализ, оценка документов и информации, представляемых в рамках осуществления в МФО микрофинансовой деятельности и закупочной деятельности на предмет выявления признаков конфликта интересов.
- анализ, проверка и оценка информации о цепочке собственников потенциальных контрагентов и контрагентов МФО, включая информацию о конечном бенефициаре в порядке, предусмотренном действующим законодательством и локальными нормативными актами МФО.
- анализ, проверка и оценка сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера в отношении работников МФО и третьих лиц, действующих по поручению от имени и за счет МФО, а также лиц, претендующих на замещение вакантных должностей в МФО в порядке, предусмотренном локальными нормативными актами и организационно-распорядительными документами МФО и действующим законодательством.
- постоянный мониторинг средств массовой информации и иных источников и осуществление своевременного реагирования по каждому факту появления негативной информации об МФО.
- проведение оперативных мероприятий, связанных с выявлением и подтверждением признаков конфликта интересов.
- иные способы и методы, предусмотренные локальными нормативными актами и организационно-распорядительными документами МФО с учетом норм действующего законодательства.

VIII. РАЗРЕШЕНИЕ ПРЕДКОНФЛИКТНЫХ СИТУАЦИЙ

8.1. Работники МФО, а также третьи лица, действующие по поручению от имени и за счет МФО, обязаны принимать все доступные меры по недопущению любой возможности возникновения конфликта интересов.

8.2. В случае возникновения предконфликтной ситуации работники МФО, а также третьи лица, действующие по поручению от имени и за счет МФО, должны направить соответствующую письменную информацию должностному лицу МФО, ответственному за соблюдение антикоррупционной политики в МФО в течение того рабочего дня, в котором возникла и/или была выявлена предконфликтная ситуация.

8.3. Должностное лицо МФО, ответственное за соблюдение антикоррупционной политики в МФО в течение трех рабочих дней с момента поступления информации рассматривает, проверяет и анализирует поступившую информацию и готовит письменное

заклучение о наличии или отсутствии признаков предконфликтной ситуации (далее - заклучение).

8.4. Заклучение должно содержать:

- сведения об источнике информации о возникновении предконфликтной ситуации;
- сведения о проведенных проверочных мероприятиях;
- рекомендуемые для применения меры и мероприятия по разрешению предконфликтной ситуации.

8.5. Заклучение направляется:

- лицу, сообщившему о предконфликтной ситуации;
- субъекту конфликта интересов (работнику МФО или третьему лицу, действующему по поручению от имени и за счет МФО);
- руководителю МФО.

8.6. Субъекты конфликта интересов осуществляют разрешение предконфликтных ситуаций в соответствии с рекомендованными в Заклучении мерами и мероприятиями по разрешению предконфликтной ситуации.

IX. ОБЯЗАННОСТИ В СВЯЗИ С РАСКРЫТИЕМ И УРЕГУЛИРОВАНИЕМ КОНФЛИКТА ИНТЕРЕСОВ

9.1. Работники МФО, а также третьи лица, действующие по поручению от имени и за счет МФО, в связи с раскрытием и урегулированием конфликта интересов должны:

- руководствоваться интересами МФО при принятии решений по деловым вопросам и выполнении своих трудовых обязанностей без учета своих личных интересов, интересов своих родственников и друзей;
- избегать (по возможности) ситуаций и обстоятельств, которые могут привести к конфликту интересов;
- раскрывать возникший (реальный) или потенциальный конфликт интересов;
- содействовать урегулированию возникшего конфликта интересов.

X. ПОРЯДОК РАСКРЫТИЯ КОНФЛИКТА ИНТЕРЕСОВ МФО

10.1. Раскрытие конфликта интересов в МФО происходит на постоянной основе, в том числе:

- раскрытие сведений о конфликте интересов при приеме на работу, заключении договора с третьим лицом, действующим по поручению, от имени и за счет МФО;
- раскрытие сведений о конфликте интересов при назначении на новую должность;
- разовое раскрытие сведений по мере возникновения ситуаций конфликта интересов;
- раскрытие сведений о конфликте интересов в случае проведения в МФО ежегодных аттестаций на соблюдение норм корпоративной этики, стандартов корпоративного поведения и базовых стандартов осуществления микрофинансовой деятельности в порядке, установленном локальными нормативными актами и организационно-распорядительными документами МФО.

10.2. Раскрытие сведений о конфликте интересов как в вышеуказанных случаях, так и в иных случаях осуществляется в письменном виде.

Типовые формы раскрытия сведений о конфликте интересов в МФО приведены в приложении к настоящему Положению.

10.3. МФО берет на себя обязательство конфиденциального рассмотрения представленных сведений и урегулирования конфликта интересов.

XI. ПОРЯДОК УРЕГУЛИРОВАНИЯ КОНФЛИКТА ИНТЕРЕСОВ, В ТОМ ЧИСЛЕ ВОЗМОЖНЫЕ СПОСОБЫ РАЗРЕШЕНИЯ ВОЗНИКШЕГО КОНФЛИКТА ИНТЕРЕСОВ

11.1. Поступившая информация о конфликте интересов должна быть тщательно проверена уполномоченным на это должностным лицом МФО с целью оценки серьезности возникающих для организации рисков и выбора наиболее подходящей формы урегулирования конфликта интересов.

11.2. Следует иметь в виду, что в итоге этой работы МФО может прийти к выводу, что ситуация, сведения о которой были представлены работником, не является конфликтом интересов и, как следствие, не нуждается в специальных способах урегулирования.

11.3. МФО также может прийти к выводу, что конфликт интересов имеет место, и использовать различные способы его разрешения, в том числе:

- ограничение доступа работника МФО, а также третьего лица, действующего по поручению от имени и за счет МФО, к конкретной информации и информационным ресурсам, которые могут использоваться в личных интересах работника или третьего лица, действующего по поручению от имени и за счет МФО;
- добровольный отказ или отстранение (постоянное или временное) работника МФО, а также третьего лица, действующего по поручению от имени и за счет МФО, от участия в обсуждении и процессе принятия решений по вопросам, которые находятся или могут оказаться под влиянием конфликта интересов;
- пересмотр и изменение функциональных обязанностей работника МФО, а также третьего лица, действующего по поручению от имени и за счет МФО;
- временное отстранение работника МФО, а также третьего лица, действующего по поручению от имени и за счет МФО, от должности, если его личные интересы входят в противоречие с функциональными обязанностями;
- перевод работника МФО на должность, предусматривающую выполнение функциональных обязанностей, не связанных с конфликтом интересов;
- передача работником МФО, а также третьим лицом, действующим по поручению от имени и за счет МФО, принадлежащего ему имущества, являющегося основой возникновения конфликта интересов, в доверительное управление;
- добровольный отказ работника МФО, а также третьего лица, действующего по поручению от имени и за счет МФО, от своего личного интереса, порождающего конфликт с интересами МФО;
- добровольное устранение работником МФО, а также третьим лицом, действующим по поручению от имени и за счет МФО, причин возникновения конфликта интересов, перечисленных в п.5.2 настоящего Положения;
- увольнение работника МФО по его собственной инициативе;
- увольнение работника МФО по инициативе работодателя за совершение дисциплинарного проступка, то есть за неисполнение или ненадлежащее исполнение работником по его вине возложенных на него трудовых обязанностей и т.д..

11.4. Приведенный перечень способов разрешения конфликта интересов не является исчерпывающим. В каждом конкретном случае, могут быть найдены иные формы урегулирования конфликта интересов с учетом норм действующего законодательства.

11.6. При принятии решения о выборе конкретного метода разрешения конфликта интересов важно учитывать значимость личного интереса работника и вероятность того, что этот личный интерес будет реализован в ущерб интересам МФО.

ХII. ОПРЕДЕЛЕНИЕ ЛИЦ, ОТВЕТСТВЕННЫХ ЗА ПРИЕМ СВЕДЕНИЙ О ВОЗНИКШЕМ КОНФЛИКТЕ ИНТЕРЕСОВ И РАССМОТРЕНИЕ ЭТИХ СВЕДЕНИЙ

12.1. Ответственными за прием сведений о возникающих (имеющихся) конфликтах интересов являются непосредственный руководитель работника МФО и должностное лицо МФО, ответственное за соблюдение в МФО Антикоррупционной политики, требований законодательства Российской Федерации, учредительных документов МФО, локальных правовых актов и организационно-распорядительных документов МФО, настоящего Положения, а так же иных локальных правовых актов и организационно-распорядительных документов, направленных на антикоррупционные мероприятия, в том числе, в части предотвращения и урегулирования конфликта интересов.

12.2. Должностное лицо, ответственное за соблюдение антикоррупционной политики в МФО принимает от работников и их начальников письменные сведения о возникшем конфликте интересов и заносит их в журнал регистрации согласно приложения к настоящему Положению.

ХIII. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ РАБОТНИКОВ ЗА НЕСОБЛЮДЕНИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

13.1. Соблюдение требований настоящего Положения является обязательным для каждого руководителя/работника МФО, а также третьего лица, действующего по поручению от имени и за счет МФО.

13.2. Соккрытие и/или намеренно несвоевременное либо неполное раскрытие руководителем/ работником МФО, а также третьим лицом, действующим по поручению от имени и за счет МФО, информации о конфликте интересов по любым причинам рассматривается как злоупотребление доверием и несоблюдение настоящего Положения вне зависимости от того, повлекло ли соккрытие негативные последствия для деятельности МФО или нет.

13.3. В случае обнаружения признаков предконфликтной ситуации и/или конфликта интересов, о которой работник МФО, а также третье лицо, действующее по поручению от имени и за счет МФО, знал, но не сообщил, а также в случае допущения иных нарушений настоящего Положения в процессе исполнения трудовой и /или профессиональной и/или договорной деятельности, выразившиеся в неисполнении, ненадлежащем исполнении должностных (трудовых) или договорных обязанностей и/или нанесении материального ущерба и (или) деловой репутации МФО, к указанному лицу применяются меры ответственности, предусмотренные действующим законодательством Российской Федерации и организационно-распорядительными документами МФО.

Приложение № 1
к Положению по предотвращению и
управлению конфликтами интересов
автономной некоммерческой организации
Микрокредитная компания
малого бизнеса
Республики Башкортостан

Директору
автономной некоммерческой организации
Микрокредитная компания
малого бизнеса
Республики Башкортостан

(Ф.И.О.)

(должность)

(структура подразделение)

(Ф.И.О.)

УВЕДОМЛЕНИЕ

о возникновении личной заинтересованности, которая приводит или может привести к конфликту интересов

В соответствии с требованиями «Положения о конфликте интересов в автономной некоммерческой организации «Микрокредитная компания малого бизнеса Республики Башкортостан» сообщаю о возникновении у меня личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов (нужное подчеркнуть).

Обстоятельства, являющиеся основанием возникновения личной заинтересованности:

(описание личной заинтересованности, которая приводит или может привести к возникновению конфликта интересов)

(описание должностных обязанностей, на исполнение которых может

негативно повлиять либо негативно влияет личная заинтересованность)

(предлагаемые меры по предотвращению или урегулированию конфликта интересов)

(дата)

(подпись)

(фамилия, инициалы)

Приложение № 2
к Положению по предотвращению и
управлению конфликтами интересов
автономной некоммерческой
организации
Микрокредитная компания
малого бизнеса
Республики Башкортостан

Директору
автономной некоммерческой
организации
Микрокредитная компания
малого бизнеса
Республики Башкортостан

(Ф.И.О.)

(должность)

(структура подразделение)

(Ф.И.О.)

УВЕДОМЛЕНИЕ

о намерении выполнять иную оплачиваемую работу

В соответствии с требованиями «Положения о конфликте интересов в автономной некоммерческой организации «Микрокредитная компания малого бизнеса Республики Башкортостан», статьей 11 Федерального закона от 25.12.2008г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» уведомляю Вас о том, что я намерен(а) выполнять иную оплачиваемую работу:

(указать сведения о деятельности, которую собирается осуществлять заявитель)

(место работы, должность, должностные обязанности)

(предполагаемую дату начала выполнения соответствующей работы)

(срок, в течение которого будет осуществляться соответствующая деятельность)

(иные сведения об иной работе)

Выполнение указанной работы не повлечет за собой конфликта интересов.

При выполнении указанной работы обязуюсь соблюдать требования, предусмотренные Положению о конфликте интересов в автономной некоммерческой организации Микрокредитная компания малого бизнеса Республики Башкортостан.

(дата)

(подпись)

(фамилия, инициалы)

Приложение № 3
к Положению по предотвращению и
управлению конфликтами интересов
автономной некоммерческой
организации
Микрокредитная компания
малого бизнеса
Республики Башкортостан

Директору
автономной некоммерческой
организации
Микрокредитная компания малого
бизнеса
Республики Башкортостан

(Ф.И.О.)

(должность)

(структура подразделение)

(Ф.И.О.)

УВЕДОМЛЕНИЕ О ПОЛУЧЕНИИ ПОДАРКА

Извещаю о получении _____

(дата получения)

подарка(ов) на _____

(наименование протокольного мероприятия, служебной командировки, другого
официального мероприятия, место и дата проведения)

№ п/п	Наименование подарка	Характеристика, его описание	Количество предметов	Стоимость (руб.) <1>
1	2	3	4	5

<1> Заполняется при наличии документов, подтверждающих стоимость подарка.

Приложение: _____ на _____ листах
(наименование документа)

Лицо, предоставившее уведомление _____ «____» _____ 20__ года.
(подпись) (Ф.И.О)

Лицо, принявшее уведомление _____ «____» _____ 20__ года.
(подпись) (Ф.И.О)