

Инструкция по работе с заявкой на расчет скоринговой оценки

Функционал субъекта МСП

1. Вход на сайт

Для того чтобы начать работу с сервисами корпорации МСП необходимо авторизоваться под учётной записью Субъекта МСП.

Для этого нужно:

- Перейти по ссылке <https://мсп.рф>
- Ввести логин и пароль учётной записи Субъекта МСП
- Нажать кнопку “Войти”

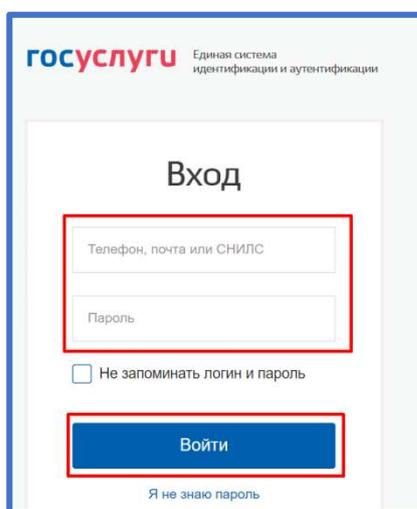


Рисунок 1. Параметры входа пользователя.

Пользователь успешно авторизовался.

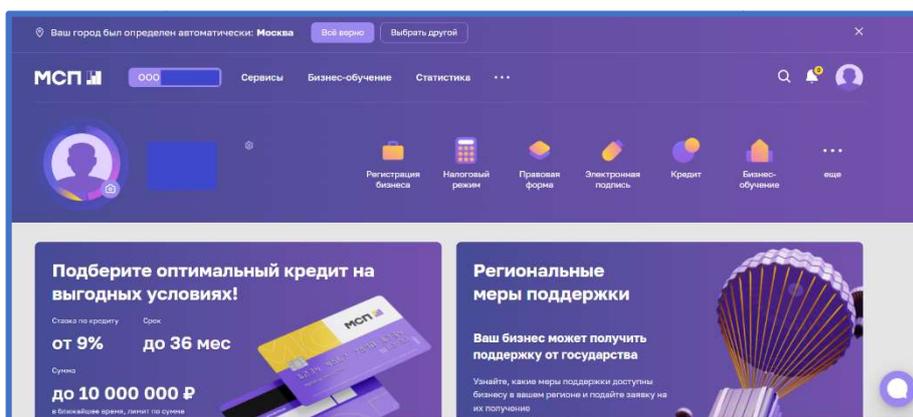


Рисунок 2. Стартовая страница пользователя.

2. Сервис “Расчёт рейтинга бизнеса”

Перед тем как приступить к функционалу с сервисами требуется выбрать одну из организаций в случае, если у пользователя имеется несколько компаний

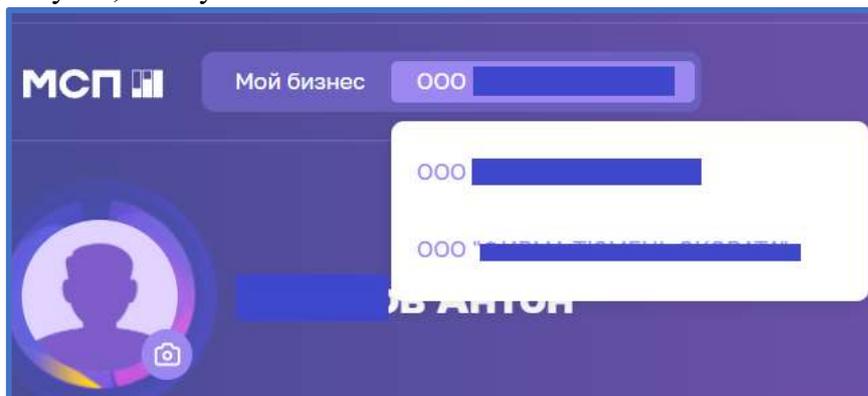


Рисунок 3. Выбор бизнеса

Для того чтобы воспользоваться данным сервисом, пользователю необходимо выбрать раздел “Сервисы” в горизонтальном меню расположенным в верхней части страницы.

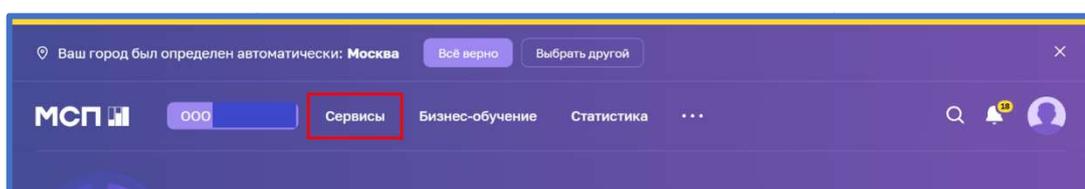


Рисунок 4. Расположение раздела “Сервисы” в горизонтальном меню.

Затем необходимо выбрать нужный сервис путём нажатия на раздел “Расчёт рейтинга бизнеса”.

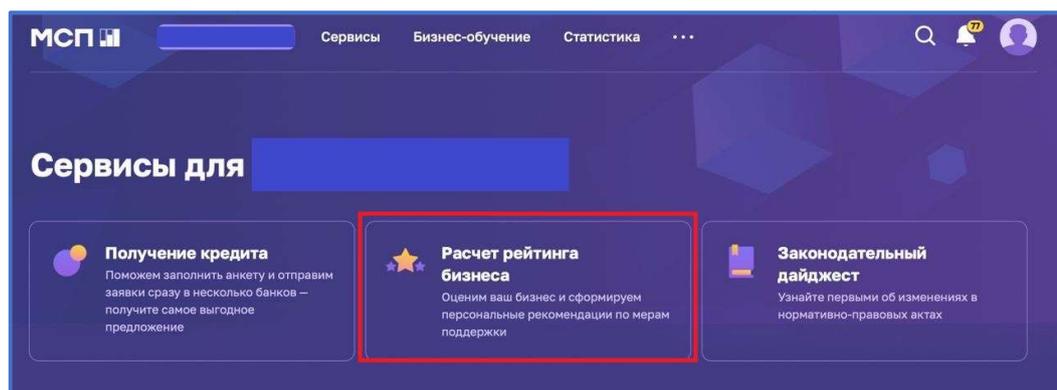


Рисунок 5. Расположение раздела “Расчёт рейтинга бизнеса”

Либо воспользоваться виджетом расположенным в нижней части главной страницы нажав “Перейти в профиль”

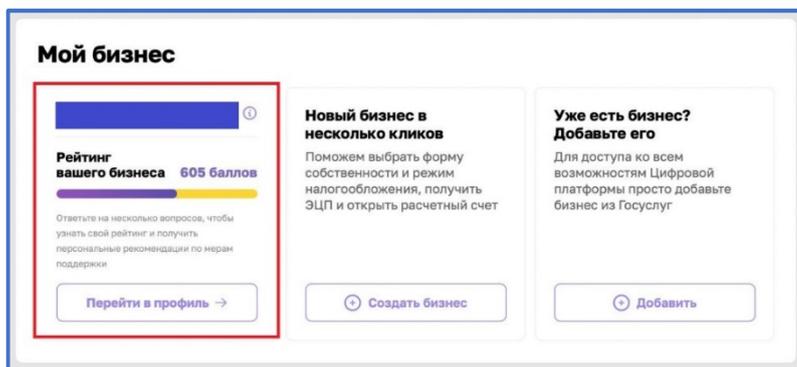


Рисунок 6. Виджет "Перейти в профиль"

3. Раздел "Рейтинг моего бизнеса"

После открытия раздела "Рейтинг моего бизнеса" отображается анкета организации, где имеется скоринговый балл.



Рисунок 7. Оценка моего бизнеса

Также у пользователя есть возможность открыть по умолчанию скрытый раздел: "Анализ состояния". Для этого необходимо нажать на кнопку "ПОКАЗАТЬ КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ", который находится в нижней части блока.

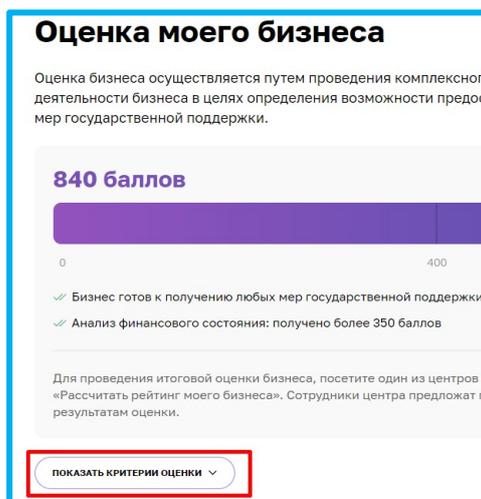


Рисунок 8. Расположение кнопки "ПОКАЗАТЬ КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ"

В данном разделе имеются 4 подраздела, что содержат в себе различные показатели, по которым проводился подсчет скорингового балла.

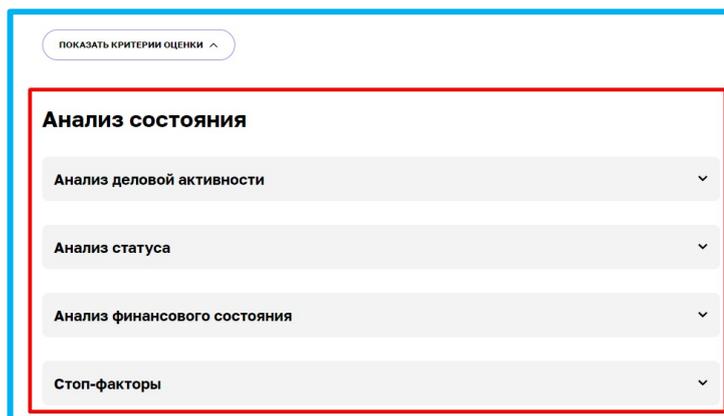


Рисунок 9. Раздел "Анализ состояния"

Открыть их можно нажатием на название подраздела, после чего пользователю будут доступны к просмотру результаты расчёта параметров скоринга, включая количество баллов, набранных за каждый показатель.

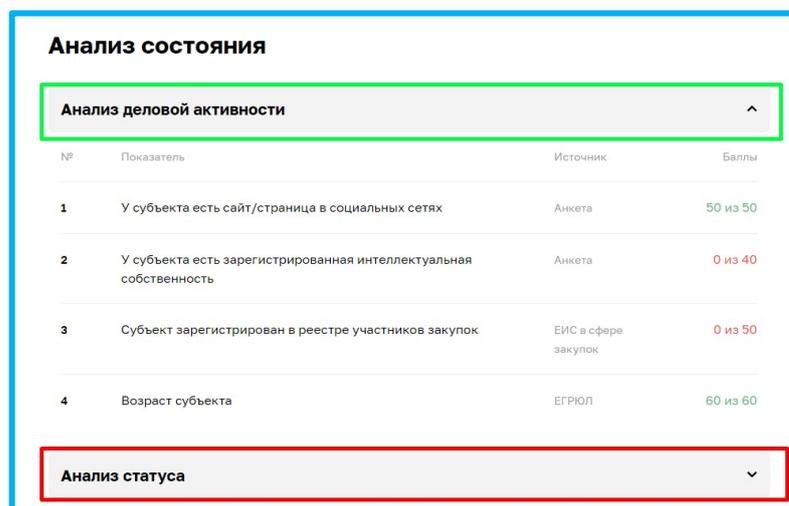


Рисунок 10. Развёрнутый вид подраздела

4. Заявка для получения итогового рейтинга бизнеса”.

Для того чтобы отправить заявку необходимо нажать на кнопку “Заполнить заявку-анкету” расположенную в разделе “Рейтинг моего бизнеса”

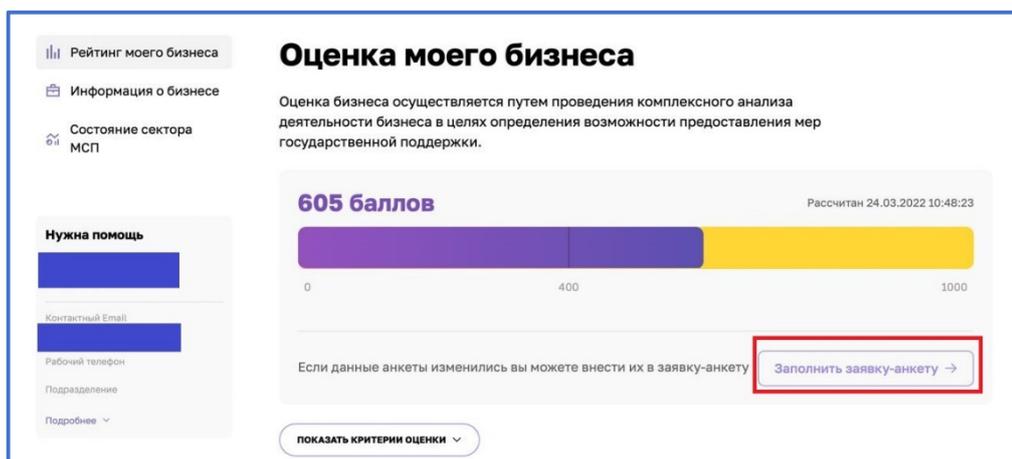


Рисунок 11. Функционал отправления заявки.

При нажатии нам открывается раздел “Заявка для получения итогового рейтинга бизнеса”



The screenshot shows a web interface for submitting a business rating application. On the left is a sidebar menu with the following items: 'Рейтинг моего бизнеса', 'Информация о бизнесе', 'Общая информация', 'Руководители', 'Совладельцы', and 'Бенефициары'. The main content area has the title 'Заявка для получения итогового рейтинга бизнеса'. Below the title is a light blue box containing a blue circular icon with a question mark and the text: 'Чтобы рассчитать итоговый рейтинг бизнеса и получить персональные рекомендации по мерам поддержки, вам необходимо полностью заполнить анкету.' At the bottom of the form, there is a label 'Наименование юридического лица *' followed by a small icon of a document.

Рисунок 12. Внешний вид раздела

4.1 Раздел “Заявка для получения итогового рейтинга бизнеса”

Форма заполнения “Заявки для получения итогового рейтинга бизнеса” имеет 4 формы.

Индивидуальный предприниматель (ИП)

Заявка для получения итогового рейтинга бизнеса

Чтобы рассчитать итоговый рейтинг бизнеса и получить персональные рекомендации по мерам поддержки, вам необходимо полностью заполнить анкету.

ФИО руководителя

ИНН

Телефон Email

Сайт/страница в социальных сетях

Серия паспорта Номер паспорта

Дата рождения

Имеется ли у вашей компании номер регистрации изобретения субъекта

Да Нет

Номер регистрации изобретения субъекта

Имеется ли у вашей компании номер регистрации полезной Модели субъекта

Да Нет

Номер регистрации полезной Модели субъекта

Имеется ли у вашей компании номер регистрации промышленного образца субъекта

Да Нет

Номер регистрации промышленного образца субъекта

Имеется ли у вашей компании номер регистрации товарного знака субъекта МСП, патентообладателем которого является индивидуальный предприниматель (при наличии)

Да Нет

Номер регистрации товарного знака субъекта МСП, патентообладателем которого является индивидуальный предприниматель (при наличии)

Имеется ли у вашей компании номер регистрации программы для ЭВМ, базы данных и топологии интегральных микросхем субъекта

Да Нет

Номер регистрации программы для ЭВМ, базы данных и топологии интегральных микросхем субъекта

Данные о доходах и расходах за отчетный период

Доходы, тыс. Р * Расходы, тыс. Р *

Данные о доходах и расходах за период, предшествующий расчетному

Доходы, тыс. Р * Расходы, тыс. Р *

Предоставляя анкетные данные, согласен на предоставление услуг

Поля формы заявки свойственные для ИП:

- “Данные о доходах и расходах за отчетный период”
 - “Доходы, тыс. Р”
 - “Расходы, тыс. Р”
- “Данные о доходах и расходах за период, предшествующий расчетному”
 - “Доходы, тыс. Р”
 - “Расходы, тыс. Р”

Рисунок 13. Форма заявки для ИП

Акционерное общество (АО)

Заявка для получения итогового рейтинга бизнеса

Чтобы рассчитать итоговый рейтинг бизнеса и получить персональные рекомендации по мерам поддержки, вам необходимо полностью заполнить анкету.

Наименование юридического лица

ИНН

Имеется ли у вашей компании номер регистрации изобретения субъекта?
 Да Нет

Имеется ли у вашей компании номер регистрации полезной модели субъекта?
 Да Нет

Имеется ли у вашей компании номер регистрации промышленного образца субъекта МСП, патентообладателем которого является юридическое лицо (при наличии)
 Да Нет

Имеется ли у вашей компании номер регистрации товарного знака субъекта
 Да Нет

Имеется ли у вашей компании номер регистрации программы для ЭВМ, базы данных и топологии интегральных микросхем субъекта
 Да Нет

Участники, учредители, акционеры, пайщики с долей более 25% в уставном капитале

1. Владелец

Наименование или ФИО

ИНН Доля в капитале %

2. Владелец

Наименование или ФИО

ИНН Доля в капитале %

Руководитель

ФИО

Серия паспорта руководителя Номер паспорта руководителя

Телефон Email

Сайт/страница в социальных сетях

Предоставляю анкетные данные, согласен на предоставление услуг

Поля формы заявки свойственны:

- “Участники, учредители, акционеры, пайщики с долей более 25% уставного капитала”
 - “Владелец”
 - “Наименование или ФИО”
 - “ИНН”
 - “Доля в капитале %”

1. Гаражный кооператив (ГК)

Рисунок 14. Форма заявки для АО

Заявка для получения итогового рейтинга бизнеса

Чтобы рассчитать итоговый рейтинг бизнеса и получить персональные рекомендации по мерам поддержки, вам необходимо полностью заполнить анкету.

Наименование юридического лица

ИНН

Имеется ли у вашей компании номер регистрации изобретения субъекта?
 Да Нет

Имеется ли у вашей компании номер регистрации полезной модели субъекта?
 Да Нет

Имеется ли у вашей компании номер регистрации промышленного образца субъекта МСП, патентообладателем которого является юридическое лицо (при наличии)?
 Да Нет

Имеется ли у вашей компании номер регистрации товарного знака субъекта?
 Да Нет

Имеется ли у вашей компании номер регистрации программы для ЭВМ, базы данных и топологии интегральных микросхем субъекта?
 Да Нет

Участники, учредители, акционеры, пайщики с долей более 25% в уставном капитале

1. Владелец

Наименование или ФИО

ИНН Доля в капитале %

2. Владелец × Удалить

Наименование или ФИО

ИНН Доля в капитале %

[+ ДОБАВИТЬ НОВОГО](#)

Руководитель

ФИО

Серия паспорта руководителя Номер паспорта руководителя

Телефон Email

Сайт/страница в социальных сетях

Предоставляя анкетные данные, согласен на предоставление услуг

[Сохранить](#)

Поля формы заявки свойственные:

- “Участники, учредители, акционеры, пайщики с долей более 25% уставного капитала”
 - “Владелец”
 - “Наименование или ФИО”
 - “ИНН”
 - “Доля в капитале %”

Рисунок 1511. Форма заявки для ГК

Общество с ограниченной ответственностью (ООО)

Заявка для получения итогового рейтинга бизнеса

Чтобы рассчитать итоговый рейтинг бизнеса и получить персональные рекомендации по мерам поддержки, вам необходимо полностью заполнить анкету.

ФИО руководителя ↕

ИНН ↕

Телефон ↕ Email ↕

Сайт/страница в социальных сетях ↕

Серия паспорта ↕ Номер паспорта ↕

Дата рождения ↕

Имеется ли у вашей компании номер регистрации изобретения субъекта

Да Нет

Номер регистрации изобретения субъекта

Имеется ли у вашей компании номер регистрации полезной Модели субъекта

Да Нет

Номер регистрации полезной Модели субъекта

Имеется ли у вашей компании номер регистрации промышленного образца субъекта

Да Нет

Номер регистрации промышленного образца субъекта

Имеется ли у вашей компании номер регистрации товарного знака субъекта МСП, патентообладателем которого является индивидуальный предприниматель (при наличии)

Да Нет

Номер регистрации товарного знака субъекта МСП, патентообладателем которого является индивидуальный предприниматель (при наличии)

Имеется ли у вашей компании номер регистрации программы для ЭВМ, базы данных и топологии интегральных микросхем субъекта

Да Нет

Номер регистрации программы для ЭВМ, базы данных и топологии интегральных микросхем субъекта

Предоставляя анкетные данные, согласен на предоставление услуг

Сохранить

Для типа организации ООО не отображаются дополнительные поля:

- “Данные о доходах и расходах за отчетный период”
- “Участники, учредители, акционеры, пайщики с долей более 25% уставного капитала”

Рисунок 16. Форма заявки для ООО

Большинство полей в данном разделе можно редактировать путём нажатия на поле и введения значений вручную.

The screenshot shows a registration form with several input fields. The fields for 'Серия паспорта руководителя *' and 'Номер паспорта руководителя *' are highlighted with red boxes. The 'Телефон *' field is highlighted with a green box, and the 'Email *' field is highlighted with a red box. There is also a checkbox for 'Иностранный паспорт' and a field for 'Сайт/страница в социальных сетях' with a 'www.' placeholder.

Рисунок 17. Процесс редактирования

После того как были внесены изменения, необходимо активировать чекбокс о согласии использования персональных данных и нажать кнопку "Отправить" для того, чтобы начать процесс согласования заявки на расчёт скоринга.

The screenshot shows a checkbox labeled 'Согласен на направление указанных в анкете персональных данных в выбранную организацию с целью получения предложений об услугах для предпринимателей. Условия использования персональных данных приведены по [ссылке](#)'. Below the checkbox is a blue button labeled 'Отправить'.

Рисунок 18. Функционал отправления заявки.

5. Функционал согласования заявки на расчёт скоринга

После того как пользователем (Субъект МСП) были внесены изменения в анкету организации, и нажата кнопка "Отправить" системой формируется заявка и отправляется на рассмотрение сотрудникам ОИП своего региона. Редактирование анкеты будет заблокировано до того момента пока внесённые изменения не согласует сотрудник ОИП. После чего появится следующая подсказка:

The screenshot shows a screen titled 'Оценка моего бизнеса'. It contains the following information:

- Text: 'Оценка бизнеса осуществляется путем проведения комплексного анализа деятельности бизнеса в целях определения возможности предоставления мер государственной поддержки.'
- Score: '972 балла' (highlighted with a red box) and 'Рассчитан 25.06.20'.
- A progress bar showing the score relative to a maximum of 400.
- Checkmarks and text:
 - ✓ Субъект готов к получению любых видов (форм) государственной поддержки (в том числе финансы)
 - ✓ Подгруппа субъектов № 1 Субъектом получено более 350 баллов по финансовой секции
- Bottom message (highlighted with a red box): 'Ваша заявка на расчет рейтинга была отправлена. В ближайшее время вам придет ответ.'

Рисунок 19. Подсказка после отправки

Пользователь (Субъект МСП получает уведомление об отправленной заявке и в случае необходимости может ознакомиться с ней более детально открыв раздел “Мои заявки” (Путём нажатия на иконку пользователя и выбрав соответствующий раздел) или кликнув на само уведомление.

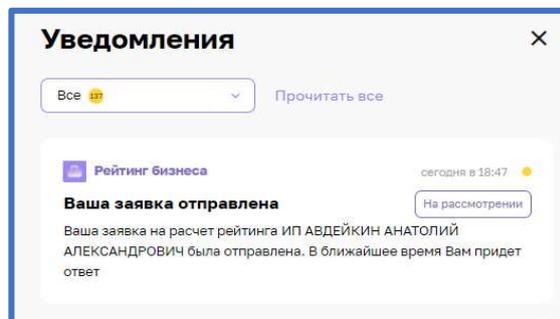


Рисунок 20. Уведомление об отправленной заявке

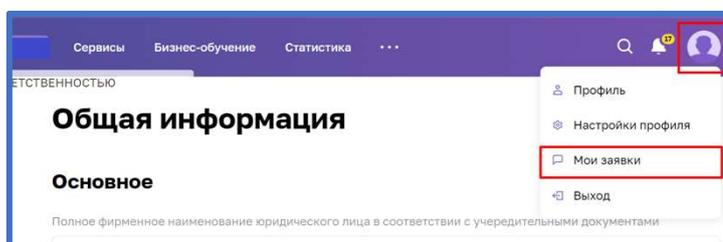


Рисунок 21. Расположение раздела "Мои заявки"